

# Métoplan

MÉTHODE

**matériel nécessaire :**  
tableau, paper-board  
mallette de type conférencier (fiches cartonnées colorées, pastilles autocollantes, feutres, épingles ...)



## Objectif

Technique de visualisation et de mise en scène pour structurer un débat, collecter des informations et construire une représentation collective. \*

## Méthodologie - Démarche

- > Les idées émises par un groupe (10-15 personnes maximum) sont rédigées sur des cartons et regroupées sur un tableau mural.
- > L'animation s'effectue par l'intermédiaire de quelques questions judicieusement formulées. On peut ainsi obtenir, en moins d'une heure, une liste de réponses à peu près exhaustive, réunissant l'ensemble des idées des participants et classées par ordre d'importance (la pondération étant effectuée par le groupe). Cette méthode peut être complétée par des comptes rendus dessinés sous forme de carte heuristique.

- 1 – Elaboration des questions structurant le débat
  - > la formulation de la(les) question(s) est importante car la qualité des réponses en dépend
- 2 – Expression des arguments de chaque participant suite à une question ouverte (exemple : " que pensez-vous de ce projet ? ") et rédaction des idées sur les cartons
- 3 – Recueil des réponses et mise en commun des cartons sur un panneau
- 4 – Regroupement des cartes ayant un contenu similaire de manière à constituer des thématiques
- 5 – Hiérarchisation des thématiques et pondération
- 6 – Définition de plans d'action éventuels

Notes

---

---

---

---

---

---

---

---

\* <http://www.metaplan.fr>

\*\*\* Niveau de difficulté



Quantité de matériel requis

**De quoi s'agit-il ?**

> Il s'agit d'arriver à des décisions qui reflètent au mieux la pensée de chaque participant d'un groupe.

Ce n'est pas ?

- un vote unanime
- un vote majoritaire
- ni une satisfaction pleine et entière de tous les membres

**Comment y arriver ?**

> Arriver à un consensus dans une réunion, suppose un savoir-faire : il faut du temps, la participation active de tous les membres, des compétences en communication, une pensée créative et ouverte ...

> Les méthodes de brainstorming, de technique du groupe nominal ou encore Metaplan, permettent d'arriver à un consensus

\* SCHOLTES Peter R. Le guide pratique du travail en équipe. Comment utiliser les équipes pour améliorer la qualité. Joiner, 1992, np.

